

## Detailhandelsfachfrau / Detailhandelsfachmann

# Schlussbeurteilung

- Lernende/r: Name: .....  
Vorname: .....
  
- Lehrbetrieb: Firma: .....  
Adresse: .....  
PLZ/Ort: .....  
Telefon: .....
  
- Branche: .....
  
- Schwerpunkt:  Beratung  Bewirtschaftung
  
- Berufsfachschule: Name: .....  
Adresse: .....  
PLZ/Ort: .....  
Telefon: .....

### Zeitpunkt

Termin für die Abgabe der betrieblichen Schlussbeurteilung ist der Freitag der Kalenderwoche 18.

### Bewertung

Die Umrechnung der Punkte in eine Note erfolgt gemäss folgender Tabelle<sup>1</sup>:

Punkte	Note	Punkte	Note	Punkte	Note
60	6	50	5	40	4
59	6	49	5	39	4
58	6	48	5	38	4
57	5.5	47	4.5	37	3.5
56	5.5	46	4.5	36	3.5
55	5.5	45	4.5	35	3.5
54	5.5	44	4.5	34	3.5
53	5.5	43	4.5	33	3.5
52	5	42	4	32	3
51	5	41	4	31	3
				30	3

Die Ergebnisse der Bewertungen im Betrieb und in den üK bilden zusammen mit dem Ergebnis der zweifach gewichteten praktischen Prüfung die Grundlage für die Note im Qualifikationsbereich 1 praktische Arbeiten. Die Note praktische Arbeiten zählt für das Bestehen des Qualifikationsverfahrens doppelt.

<sup>1</sup> Anpassung gemäss Beschluss der Kommission B+Q im Detailhandel vom 10.5.2011

## **Betriebliche Schlussbeurteilung**

Die betriebliche Schlussbeurteilung erfolgt aufgrund der Leistungen in der beruflichen Grundbildung.

## **Durchführung**

Die Berufsbildnerin/der Berufsbildner ist verantwortlich für die betriebliche Schlussbeurteilung. Sie/er trägt die Resultate auf dem vorgegebenen Formular ein. Wenn das Resultat ungenügend ist (weniger als 38<sup>1</sup> Punkte), muss auf der Rückseite des Formulars eine kurze schriftliche Begründung angefügt werden.

Die Berufsbildnerin/der Berufsbildner bespricht die Beurteilung mit der lernenden Person. Anschliessend wird das Formular von beiden Vertragsparteien unterzeichnet. Danach erfolgt die Eingabe auf der Datenbank Detailhandel. Das Original des Formulars ist vom Betrieb sorgfältig aufzubewahren. Es muss den Prüfungsorganisationen im Falle von Rekursen bzw. Nachfragen zur Verfügung gestellt werden können.

---

<sup>1</sup> Anpassung gemäss Beschluss der Kommission B+Q im Detailhandel vom 10.5.2011

## Detailhandelsfachfrau / Detailhandelsfachmann

### Formular **Schlussbeurteilung**

Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen	Punkte max. (Es sind nur ganze Punkte möglich.)	Sehr gut <sup>1</sup>	Gut <sup>1</sup>	Genügend <sup>1</sup>	Ungenügend <sup>1</sup>
		6 Punkte	5 Punkte	4 Punkte	3 Punkte
Die lernende Person verfügt über die für die Erfüllung ihrer Aufgaben im Betrieb notwendigen Fachkompetenzen. Dies zeigt sich beispielsweise in <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Erfüllung Leistungsziele</li> <li>- Erfüllung der getroffenen Zielvereinbarungen</li> <li>- Erfolgreiche und zielorientierte Kundenberatung</li> <li>- Lern- und Verbesserungsfähigkeit</li> </ul>	6				
Die lernende Person erfüllt ihre Aufgaben selbständig, zielorientiert und zeitgerecht. Dies zeigt sich beispielsweise in <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selbständigkeit</li> <li>- Termineinhaltung</li> <li>- Effizienz</li> </ul>	6				
Die lernende Person koordiniert ihre Tätigkeit mit den übrigen Aktivitäten im Betrieb und erkennt die Zusammenhänge. Dies zeigt sich beispielsweise in <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewusster Abstimmung der Tätigkeiten auf vor- und nachgelagerte Arbeiten</li> <li>- Zuverlässigkeit</li> </ul>	6				
Die lernende Person kann die Produkte durch sorgfältige Bedürfnisabklärung zum Nutzen der Kundinnen und Kunden einsetzen. Dies zeigt sich beispielsweise in <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fundierten Kenntnissen der Produkte und Dienstleistungen</li> <li>- Einem auf die Kundenbedürfnisse ausgerichteten Angebot</li> <li>- Zielorientierter und erfolgreicher Kundenberatung</li> <li>- Erfolg im Verkaufen (Abschluss)</li> </ul>	6				
Die lernende Person kann die im Betrieb verwendeten Systeme der rationellen Warenbewirtschaftung kompetent einsetzen. Dies zeigt sich beispielsweise bei <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selbständiger Bedarfsermittlung der Ware</li> <li>- Zielorientierter Bewirtschaftung der Lager und der Verkaufslokalitäten</li> <li>- Effizientem Einsatz der Hilfsmittel und Instrumente der Warenbewirtschaftung</li> </ul>	6				

<sup>1</sup> Anpassung gemäss Beschluss der Kommission B+Q im Detailhandel vom 10.5.2011

Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen	Punkte max. (Es sind nur ganze Punkte möglich.)	Sehr gut <sup>1</sup>	Gut <sup>1</sup>	Genügend <sup>1</sup>	Ungenügend <sup>1</sup>
		6 Punkte	5 Punkte	4 Punkte	3 Punkte
<p>Die lernende Person kann mit Belastungen umgehen und bewahrt in kritischen Situationen den Überblick. Dies zeigt sich beispielsweise in<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewältigtem Arbeitsvolumen</li> <li>- Effizienz bei hoher Qualität</li> <li>- Belastbarkeit</li> <li>- Ausdauer</li> <li>- Absenzen</li> </ul>	6				
<p>Die lernende Person ist offen für Veränderungen und zeigt Flexibilität bei veränderten Rahmenbedingungen. Dies zeigt sich beispielsweise in<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeisterungsfähigkeit</li> <li>- Eigeninitiative</li> <li>- Engagement</li> <li>- Auffassungsgabe</li> <li>- Flexible Einsetzbarkeit</li> </ul>	6				
<p>Die lernende Person ist konfliktfähig und sucht bei Auseinandersetzungen nach konstruktiven Lösungen. Dies zeigt sich beispielsweise in<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einfühlungsvermögen</li> <li>- Aktivem Zuhören</li> <li>- Akzeptieren anderer Standpunkte</li> <li>- Anpassungsfähigkeit oder Begründung des eigenen Standpunkts</li> </ul>	6				
<p>Die lernende Person denkt im Betrieb mit und engagiert sich für die erfolgreiche Erfüllung der anfallenden Aufgaben. Dies zeigt sich beispielsweise in<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Auffassungsgabe</li> <li>- Problemlösungsfähigkeit</li> <li>- Strukturiertem Vorgehen</li> <li>- Umsetzung Theorie in die Praxis</li> </ul>	6				
<p>Die lernende Person ist teamfähig und unterstützt den Informationsfluss im Betrieb. Sie zeichnet sich beispielsweise aus durch<sup>1</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hilfsbereitschaft / Unterstützung für andere</li> <li>- Umgangston und -formen</li> <li>- Verlässlichkeit / Ehrlichkeit</li> <li>- Kritikfähigkeit</li> <li>- Offener Kommunikation</li> <li>- Positiver Arbeitseinstellung</li> <li>- Neugierde / Begeisterungsfähigkeit</li> </ul>	6				
<u>Total erreichte Punkte:</u>					

<sup>1</sup> Anpassung gemäss Beschluss der Kommission B+Q im Detailhandel vom 10.5.2011

---

---

Gespräch vom (Ort/Datum):

Unterschrift (die Berufsbildnerin / der Berufsbildner):

.....

.....

---

**Diese Beurteilung wurde mit der lernenden Person besprochen und von ihr eingesehen.**

Ort/Datum:

Unterschrift (die lernende Person):

Unterschrift (gesetzliche/r Vertreter/in):

.....

.....

.....