

LEITBILD DES AMTS FÜR WIRTSCHAFT UND ARBEIT (AWA)

1. Ziele

Unser Ziel ist es, qualitativ hoch stehende Dienstleistungen zu erbringen und damit einen hohen Grad an Kundenzufriedenheit zu erreichen. Wir erkennen Entwicklungen rechtzeitig und beziehen sie aktiv in unsere Arbeit ein. Insbesondere setzen wir uns dafür ein, dass

- für Arbeitgebende im Bereich des Arbeitsmarktes professionelle und attraktive Dienstleistungen erbracht werden, damit der Kanton Aargau ein interessanter Standort für Arbeitsplätze bleibt;
- Stellensuchende schnell finanziell unterstützt, motiviert und gefördert werden, damit sie möglichst rasch und nachhaltig wieder in eine ihnen angemessene Erwerbsarbeit zurückkehren können;
- jeder Arbeitsplatz im Kanton Aargau die Anforderungen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes erfüllt.

Unsere Zielsetzungen erreichen wir in partnerschaftlicher Zusammenarbeit mit Wirtschaft, Politik, Verwaltung und Gesellschaft.

2. Haltung

In der täglichen Arbeit steht der Mensch im Zentrum. Wir nehmen ihn ernst, bringen ihm Wertschätzung entgegen und begegnen ihm mit Offenheit. Ungeachtet des Geschlechts, des Alters, der sozialen, ethnischen und religiösen Zugehörigkeit basieren die Beziehungen auf Achtung und Vertrauen.

3. Führung

Verbindlichkeit gegenüber Mitarbeitenden, Aufgaben und Zielen hat für uns in der Führung einen hohen Stellenwert.

Wir fördern die Eigenverantwortung (Kritikfähigkeit und Selbstreflexion) und schaffen und nutzen Handlungsspielräume.

Wir kommunizieren offen und klar, nachvollziehbar und direkt und beziehen die Mitarbeitenden wo möglich und sinnvoll in Entscheidungsfindungen ein.

Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern insbesondere auch in Führungspositionen.

Wir bieten Ausbildungsplätze an und fördern die berufliche Entwicklung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Wir haben Vertrauen in die Fähigkeiten und Kompetenzen unserer Mitarbeitenden.

4. Mitarbeitende

Wir zeichnen uns aus durch hohe fachliche und soziale Kompetenz und fördern diese durch gezielte, funktions- und arbeitsmarktgerechte Aus- und Weiterbildung. Wir nutzen Entwicklungsmöglichkeiten.

Wir handeln verantwortungsbewusst, sind kritikfähig und bereit zur Selbstreflexion. Wir nutzen unseren Entscheidungsspielraum.

Wir pflegen eine konstruktive Feedback-Kultur. Wir fragen nach, wenn wir etwas nicht verstanden haben. Konflikte lösen wir wenn immer möglich direkt mit den betroffenen Personen.

5. Kommunikation und Information

Wir leisten nach innen und nach aussen Informations- und Überzeugungsarbeit, um unseren Tätigkeiten günstige Rahmenbedingungen und eine hohe Wirksamkeit zu sichern.

Unter Berücksichtigung des Datenschutzes und des Amtsgeheimnisses informieren wir funktions- und stufengerecht. Wir tragen Mitverantwortung für eine aktive, offene und transparente Kommunikation. Wir haben das Recht auf und die Pflicht zur Information.

6. Orientierung an Wirtschaftlichkeit und Wirkung

Unsere Organisation und ihre Prozesse sind – unter Berücksichtigung der gesetzlichen Rahmenbedingungen – auf den Kunden ausgerichtet, orientieren sich an der Wirkung und tragen der Wirtschaftlichkeit Rechnung.

Arbeitsprozesse und Mitteleinsatz überprüfen wir regelmässig auf Effizienz und Wirkung. Die gewonnenen Erkenntnisse nutzen wir für Verbesserungsmaßnahmen. In der Gestaltung unserer Arbeitsprozesse nutzen wir die Möglichkeiten von neuen Technologien.

